

Assistant(e) Ressource humaine

Durée : 12 mois

Titre professionnel assistant ressource humaine niveau 5

Description:

L'assistant(e) RH gère l'administration du personnel, incluant la paie, les charges sociales, et le suivi des absences et départs. Dans les grandes entreprises, il/elle se spécialise souvent (recrutement, formation), tandis que dans les PME, son rôle est plus polyvalent, couvrant également le juridique et l'organisation sociale. Polyvalent(e) et rigoureux(se), il/elle garantit une gestion RH efficace et adaptée.

PROGRAMME

Module 1: Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines

- Assurer la gestion administrative du personnel
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

Module 2: Contribuer au développement des ressources humaines

- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Objectif :

- Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines
- Contribuer au développement des ressources humaines

Diplome

- RNCP35030 – Certificateur : Ministère du travail du plein emploi et de l'insertion
 - Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences
 - Pas d'équivalence
- <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35030/>

PREREQUIS

- Niveau bac ou équivalent.
- Minimum 1 an d'expérience dans le secteur administratif
- Bonne connaissance en bureautique

MODALITE PEDAGOGIQUE

- Méthode démonstrative: apprentissage par démonstration
- Méthode active: apprentissage par manipulation

MODALITE D'EVALUATION

- Pendant la formation : Quizz, évaluation en cours de formation
- À la fin de la formation : Examen final

DEBOUCHE

Professionnel : Assistant(e) Ressources Humaines ; Assistant(e) recrutement ; Assistant(e) formation ; Assistant(e) administratif(ve) RH ; Assistant(e) gestion du personnel

Étude : possibilité de poursuivre des études à l'université ou en BTS

Il n'existe pas de passerelle

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Contacter notre référent handicap : Julina DESSALINES au 01 42 80 38 39 ou j.dessalines@ibssc.com